

WWDS Arbeidsovereenkomst v2025-3.0

De ondergetekenden:

1. **WWDS B.V.** gevestigd en kantoorhoudende te Leeuwarden aan de Brailleweg 4, 8912 BL te Leeuwarden, rechtsgeldig vertegenwoordigd door M. Faber, hierna te noemen de “Werkgever”; en
2. Naam: **MF. Seinstra**
Adres: De Hazzenút 4
Postcode en woonplaats: 9251 NR Burgum
Geboortedatum: 17-04-1992

Hierna te noemen de “Werknemer” en samen te noemen de “Partijen”,

De Partijen verklaren een arbeidsovereenkomst (de “overeenkomst”) te zijn aangegaan onder bepalingen welke staan beschreven in dit document alsmede de voorwaarden die zijn genoemd in de bijlage, genoemd **WWDS Arbeidsvoorwaarden v2025-3.0**”. Deze voorwaarden maken integraal onderdeel uit van de overeenkomst.

Artikel 2. – Ingangsdatum: 22-09-2025

Artikel 3. – Functie: Chauffeur

Artikel 5.1. – Proeftijd: Niet van toepassing

Artikel 6.1. – Soort overeenkomst: Bepaalde tijd

Artikel 6.2. – Einddatum: 21-03-2026

Artikel 7.1. – Uren: 20

Artikel 8.1. – Salaris: € 16,90 (Loonschaal C4)

Artikel 8.4. – IBAN-nummer: NL68INGB0002192063

Artikel 15. – Gebruik bestelbus: Wel van toepassing

Aldus overeengekomen, opgemaakt in tweevoud en ondertekend,


Te: Leeuwarden, 25 september 2025

M. Faber



Te: Leeuwarden, 22 september 2025

MF. Seinstra



WWDS Arbeidsvoorwaarden v2025-3.0

Deze WWDS Arbeidsvoorwaarden v2025-3.0 maken integraal onderdeel uit van de "WWDS Arbeidsovereenkomst v2025-3.0" (de "Overeenkomst").

Definities

Voor de toepassing van deze Overeenkomst worden de volgende termen als volgt gedefinieerd:

Overeenkomst: De arbeidsovereenkomst, inclusief deze arbeidsvoorwaarden, die gezamenlijk de rechten en plichten tussen de Werkgever en de Werknemer vastleggen.

Werkgever: De organisatie WWDS B.V., gevestigd te Leeuwarden, die de Werknemer in dienst heeft.

Werknemer: De natuurlijke persoon die op basis van de Overeenkomst werkzaamheden verricht voor de Werkgever.

CAO: De Collectieve Arbeidsovereenkomst voor beroepsgoederenvervoer over de weg, die integraal onderdeel uitmaakt van deze Overeenkomst en waarin aanvullende afspraken tussen sociale partners binnen de sector zijn vastgelegd.

Werkplek: De locatie van waaruit de werkzaamheden van de Werknemer doorgaans worden uitgevoerd, zoals vastgelegd in Artikel 4 van deze Overeenkomst.

Vertrouwelijke Informatie: Alle informatie met betrekking tot de Werkgever, diens klanten, leveranciers, en zakelijke relaties die niet openbaar toegankelijk is en waarvan de Werknemer redelijkerwijs kan begrijpen dat deze als vertrouwelijk wordt beschouwd.

Artikel 1: CAO

1.1 Op de overeenkomst is de CAO voor beroepsgoederenvervoer over de weg (de "CAO") van toepassing. De CAO is online te lezen op <https://www.caoberoepsgoederenvervoer.nl>.

Artikel 2: Ingangsdatum

2.1 De Werknemer treedt bij de Werkgever in dienst per de "ingangsdatum".

Artikel 3: Functie

3.1 De Werknemer treedt in dienst in de functie van loods medewerker en/ of chauffeur in de transport en logistiek.

3.2 De Werknemer zal onder andere, niet uitputtend, in de betreffende functie verantwoordelijk zijn voor de volgende werkzaamheden;

3.2.1 Loods medewerker:

- Het ontvangen, sorteren, en verplaatsen van goederen binnen het magazijn;
- Het controleren en administreren van de goederenstromen;
- Het op orde houden van het magazijn, en
- Andere werkzaamheden die behoren tot de functie van loods medewerker.

Hierbij kunnen pompwagens en rolcontainers gebruikt voor het verplaatsen van goederen binnen het magazijn.

3.2.2 Chauffeur:

- Het veilig en op tijd vervoeren van goederen van en naar de klant;
- Het correct invullen van de benodigde documenten;
- Het naleven van de verkeersregels en rijtijden, en
- Het onderhouden van de toegewezen bedrijfswagen, zie verder Artikel 15.

3.3 Andere werkzaamheden: de Werkgever kan van de Werknemer verlangen om ook andere werkzaamheden te verrichten dan die welke redelijkerwijs behoren tot zijn functie, indien en voor zover deze werkzaamheden behoorlijker wijs van hem verlangd kunnen worden.

3.4 De Werknemer is verplicht om het door de Werkgever ter beschikking gestelde werkkleding en schoeisel tijdens werktijd te dragen.

Artikel 4: Standplaats

4.1 De overeengekomen werkzaamheden zullen gewoonlijk in c.q. vanuit de vestiging van de Werkgever te Leeuwarden worden verricht.

Artikel 5: Proeftijd

5.1 De eerste maand van de Overeenkomst geldt als “proeftijd” en is vastgesteld in overeenstemming met de geldende wettelijke bepalingen.

5.2 Gedurende de proeftijd kunnen zowel de Werkgever als Werknemer de Overeenkomst op elk gewenst moment opzeggen.

Artikel 6: Duur Overeenkomst

6.1 De Overeenkomst wordt aangegaan voor “soort overeenkomst”.

6.2 Bij een Overeenkomst voor bepaalde tijd, met 0 uren, eindigt deze automatisch op de “einddatum”, zonder dat opzegging vereist is. Beide partijen kunnen de Overeenkomst echter tussentijds opzeggen met een opzegtermijn van 4 dagen.

6.3 Bij een Overeenkomst voor bepaalde tijd, met meer dan 0 uren, eindigt deze automatisch op de “einddatum”, zonder dat opzegging vereist is. Beide partijen kunnen de Overeenkomst echter tussentijds opzeggen met een opzegtermijn van 1 maand.

6.4 Een Overeenkomst voor onbepaalde tijd kan door beide partijen schriftelijk worden opgezegd met inachtneming van de opzegtermijn zoals geregeld in artikel 7:672bw.

6.5 Bij beëindiging van de Overeenkomst zal verrekening van te veel dan wel te weinig opgenomen vakantiedagen en te veel dan wel te weinig uitbetaalde vakantietoeslag geschieden door inhouding dan wel uitbetaling bij het laatste maandsalaris, een en ander naar rato van het aantal gewerkte dagen in het betreffende kalenderjaar.

Artikel 7: Arbeidstijd

7.1 De Overeenkomst wordt in beginsel aangegaan op basis van de “uren”.

7.2 De Werkgever hanteert een kloksysteem en behoudt zich het recht voor om rechtvaardige wijzigingen aan te brengen op de uitkomst van het kloksysteem, zoals bijvoorbeeld het vergeten van een in- of uit klok moment en het registreren van eventuele (rook) pauzes.

7.3 Bijlage VII van de CAO is niet van toepassing.

7.4 De Werknemer gaat akkoord met het uitbetalen van daadwerkelijk gewerkte uren.

7.5 De Werkgever kan van de Werknemer verlangen in bijzondere gevallen overwerk te verrichten. Overwerk geldt alleen wanneer de gewerkte uren per week meer dan 40 (veertig) uren bedragen.

Artikel 8: Salaris

8.1 De Werknemer ontvangt het "Salaris" in euro's.

8.2 Het geldende CAO-loon is van toepassing ten tijde van het aangaan van deze Overeenkomst.

8.3 Het vermelde bruto uurloon wordt berekend op basis van de daadwerkelijk gewerkte uren in de loods volgens het werktijden kloksysteem.

8.4 Voor chauffeurs staan de te betalen bestel uren dagelijks op de uitdraai met het ritnummer, dag-code en P nummer. Voor het inscannen en inladen van de zendingen worden er 15 seconden per pakket gerekend.

8.5 Het salaris zal op de 15^{de} van elke erop volgende maand na de gewerkte maand uitbetaald worden op een door de Werknemer aangewezen bankrekening.

8.6 De Werknemer verstrekt aan de Werkgever een "IBAN-nummer". Let op: de naam van de rekeninghouder mag niet afwijken van de naam van de Werknemer.

8.7 De Werknemer stemt ermee in dat de loonstrook door de Werkgever op elektronische wijze kan worden verstrekt.

8.8 De Werkgever kan, afhankelijk van de omstandigheden, besluiten om, bij bijzondere prestaties, specifieke opdrachten of andere situaties, een toeslag boven op het afgesproken salaris toe te kennen.

Artikel 9: Vakantie en Vakantietoeslag

9.1 De Werknemer heeft recht op 20 vakantiedagen + 4 bovenwettelijke dagen gebaseerd op 40 uur volgens de geldende wet- en regelgeving en de toepasselijke CAO.

9.2 De Werknemer ontvangt 8% vakantietoeslag op het brutosalaris, welke jaarlijks wordt uitbetaald met de verloning van de maand mei.

9.3 De Werknemer dient tijdig een verlof verzoek in te dienen. De dagen worden na akkoord van de Werkgever vastgesteld en administratief verwerkt.

Artikel 10: Vergoedingen

10.1 De Werknemer heeft recht op een verblijfskostenvergoeding volgens de toepasselijke CAO.

Artikel 11: Ziekte en Arbeidsongeschiktheid

11.1 Meldingsplicht

a. De Werknemer is verplicht zich bij ziekte of arbeidsongeschiktheid zo spoedig

mogelijk ziek te melden bij de Werkgever volgens de door de Werkgever vastgestelde procedure.

b. Bij herstel is de Werknemer verplicht zich direct beter te melden bij de Werkgever.

11.2 Eigen Risico voor de Werknemer

a. Werknemers met een vast aantal uren per week hebben geen wachtdagen bij ziekte en worden doorbetaald vanaf de eerste ziektedag, tenzij de wet, de toepasselijke CAO of aanvullende afspraken anders bepalen.

b. Werknemers met een 0-urencontract hebben één wachtdag bij ziekte. Over deze dag wordt geen loon uitbetaald, tenzij de wet, de toepasselijke CAO of aanvullende afspraken anders bepalen. Vanaf de tweede ziektedag heeft de werknemer recht op loondoorbetaling conform lid 11.3 van dit artikel.

11.3 Loondoorbetaling bij Ziekte

a. Bij ziekte heeft de Werknemer recht op 70% van het laatstverdiende loon gedurende maximaal 104 weken, tenzij de wet of de toepasselijke CAO anders bepaalt.

b. De Werkgever behoudt zich het recht voor om de loondoorbetaling op te schorten of te weigeren indien de Werknemer niet voldoet aan de verplichtingen zoals genoemd in dit artikel.

11.4 Re-integratieverplichtingen

a. De Werknemer is verplicht mee te werken aan zijn of haar re-integratie, waaronder:

i. Het opvolgen van redelijke aanwijzingen van de Werkgever of arbodienst.
ii. Het verrichten van passend werk, indien en voor zover de Werknemer daartoe in staat is.

b. Indien de Werknemer niet voldoet aan de re-integratieverplichtingen, kan dit gevolgen hebben voor de loonbetaling of andere arbeidsvoorwaarden, conform de wet en interne regelingen.

11.5 Controlevoorschriften

a. De Werknemer dient medewerking te verlenen aan controles door de Werkgever of arbodienst om de aard en duur van de ziekte of arbeidsongeschiktheid vast te stellen.

b. De Werknemer is verplicht om bereikbaar te zijn en, indien noodzakelijk, op verzoek van de Werkgever of arbodienst op een aangewezen locatie te verschijnen voor onderzoek.

11.6 Ziekteverzuimverzekering

Indien van toepassing, zal de Werkgever een ziekteverzuimverzekering afsluiten waarvan de voorwaarden op verzoek door de Werknemer kunnen worden ingezien.

11.7 Sancties

Indien de Werknemer niet voldoet aan de verplichtingen in dit artikel, behoudt de Werkgever zich het recht voor om passende maatregelen te nemen, waaronder het opschorten of stopzetten van de loonbetaling.

Artikel 12: Pensioen

12.1 De Werknemer is verplicht toe te treden tot het door de Werkgever aan te wijzen Pensioenfonds Vervoer, een en ander volgens de bepalingen van het reglement van dit pensioenfonds.

Artikel 13: Geheimhoudings-, Concurrentie- en Relatiebeding

13.1 De Werknemer is verplicht om tijdens en na de looptijd van deze Overeenkomst alle Vertrouwelijke Informatie met betrekking tot de Werkgever, diens klanten, leveranciers en andere zakelijke relaties geheim te houden. Deze verplichting blijft ook na het einde van de Overeenkomst van kracht. De Werknemer mag dergelijke informatie op geen enkele manier communiceren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Werkgever.

13.2 De Werknemer onthoudt zich, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Werkgever, van het verrichten van werkzaamheden voor derden gelijk aan of vergelijkbaar met de voor de Werkgever te verrichten werkzaamheden, van het doen van zaken voor eigen rekening gelijk of vergelijkbaar met de zaken van de Werkgever, alsmede van elke directe of indirecte betrokkenheid of financiële interesse bij dergelijke werkzaamheden of zaken. Deze toestemming zal door de Werkgever niet onredelijk worden onthouden.

13.3 Gedurende een periode van 12 (twaalf) maanden na het einde van deze Overeenkomst onthoudt de Werknemer zich zonder schriftelijke toestemming van de Werkgever van:

13.3.1 Het verrichten van soortgelijke werkzaamheden bij een concurrerend bedrijf binnen een straal van 50 kilometer van de gebruikelijke werkplek van de Werkgever;

13.3.2 Het direct of indirect zaken doen met klanten of relaties van de Werkgever waarmee de Werknemer tijdens de looptijd van de Overeenkomst contact heeft gehad.

13.4 Bij niet-naleving van de in Artikel 13 genoemde verplichtingen verbeurt de Werknemer aan de Werkgever een direct opeisbare boete van 2500 (twee duizend vijf honderd) euro per overtreding, vermeerderd met 250 (twee honderd vijftig) euro per dag dat de overtreding voortduurt. De Werkgever hoeft geen schade te bewijzen en behoudt het recht om aanvullende schadevergoeding te eisen indien de geleden schade hoger is dan de boete.

Artikel 14: Schorsing

14.1 De Werkgever behoudt zich het recht voor om de Werknemer te schorsen.

14.2 In geval van schorsing is de Werknemer niet gehouden zich beschikbaar te houden voor het verrichten van werkzaamheden voor de Werkgever. Het staat hem echter, op straffe van het vervallen van de verplichting van de Werkgever tot doorbetaling van salaris, niet vrij werkzaamheden ten behoeve van derden te verrichten gedurende de tijd dat hij normaliter beschikbaar zou moeten zijn voor het verrichten van werkzaamheden voor de Werkgever.

14.3 De Werkgever verbindt zich ertoe om uitsluitend schriftelijk redenen op te geven voor een schorsing.

14.4 De Werkgever is steeds bevoegd de schorsing in te trekken in welk geval de Werknemer gehouden is op eerste vordering van de Werkgever de overeengekomen werkzaamheden te hervatten.

Artikel 15: Bestelbus

Gebruik en onderhoud

15.1 De Werkgever stelt een bestelbus ter beschikking aan de Werknemer voor het

uitvoeren van WWDS-werkzaamheden.

15.2 In de bestelbus is een dashcam geïnstalleerd voor registratie van de ritten.

15.3 De bestelbus is voorzien van een tankpas, die uitsluitend voor zakelijke doeleinden mag worden gebruikt.

15.4 De bestelbus is voorzien van een blackbox om de rijprestaties en het rijgedrag te monitoren.

15.5 De Werknemer mag de bestelbus uitsluitend gebruiken voor zakelijke doeleinden en niet voor privégebruik.

15.6 De Werknemer is verplicht om foto's te maken van de gehele bestelbus voor aanvang van de rit en na afloop van de rit om de staat van de bus vast te leggen. De foto's dienen doorgestuurd te worden naar de werktelefoon.

15.7 De Werknemer is verantwoordelijk voor het aftanken van de bestelbus bij het bereiken van een half lege tank.

15.8 De Werknemer dient na de rit de bestelbus schoon, de cabine schoon, en de laadruimte bezemschoon achter te laten.

15.9 De Werknemer is verplicht om de Werkgever en/ of de leasemaatschappij tijdig te informeren wanneer er onderhoud nodig is.

15.10 De werknemer is bij schade, verlies, of misbruik verantwoordelijk voor de bestelbus en de bijbehorende middelen. Indien dit ontstaat door opzettelijke nalatigheid, grove onachtzaamheid, bedrog of een zware fout van de werknemer, is de werknemer aansprakelijk voor werkelijk gemaakte kosten met een maximum van 450 (vierhonderdvijftig) euro.

15.11 De Werkgever is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat door het niet naleven van de regels door de Werknemer, tenzij er sprake is van grove nalatigheid of opzet van de Werkgever.

15.12 De Werknemer gaat ermee akkoord dat alle gegevens die worden verzameld door de dashcam, blackbox, tankpas en foto's door de Werkgever mogen worden gebruikt en bewaard voor administratieve, operationele en controle doeleinden conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en niet langer dan noodzakelijk.

15.13 Alle persoonlijke gegevens van de Werknemer zullen in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving voor gegevensbescherming worden behandeld.

15.14 De Werknemer stemt in met het inhouden van een schade compensatie, van 25 (vijfentwintig) euro per overtreding, met een maximum van 25 (vijfentwintig) euro per dag, op het Salaris, bij elke overtreding van Artikel 15.5, 15.6, 15.7, 15.8, 15.9.

Artikel 16: Wijzigingen

16.1 Deze Overeenkomst wordt geacht een volledige weergave te bevatten van de afspraken ter zake tussen Partijen, zoals die bestaan op het moment van de ondertekening van de Overeenkomst.

16.2 Recht op Wijziging; de Werkgever behoudt zich het recht voor om eenzijdig wijzigingen aan te brengen in de arbeidsvoorwaarden, als daarvoor een zwaarwichtig belang bestaat.

16.3 Kennisgeving a; wijzigingen worden schriftelijk medegedeeld aan de Werknemer, en b. de Werkgever zal een redelijke termijn hanteren tussen de

kennisgeving en de ingangsdatum van de wijziging, tenzij dringende omstandigheden een onmiddellijke wijziging noodzakelijk maken.

16.4 Redelijkheid en Billijkheid; de Werkgever zal er zorg voor dragen dat de wijziging redelijk en billijk is en in verhouding staat tot het zwaarwichtige belang dat aan de wijziging ten grondslag ligt.

16.5 Overleg

a. De Werkgever zal, voor zover mogelijk, de Werknemer raadplegen over de voorgestelde wijziging, en

b. Indien de Werknemer bezwaar maakt tegen een wijziging, zal de Werkgever met de Werknemer in overleg treden om tot een oplossing te komen.

16.6 Beperking; de Werkgever zal geen gebruik maken van dit wijzigingsbeding indien dit leidt tot een wezenlijke verslechtering van de positie van de Werknemer, tenzij het zwaarwichtige belang van de Werkgever zwaarder weegt dan de belangen van de Werknemer.

16.7 Geschillen; indien er een geschil ontstaat over de toepassing van dit beding, kan dit worden voorgelegd aan de bevoegde rechter.

Artikel 17: Overtredingen, Schade, Compensaties en andere kosten

17.1 De Werknemer is verantwoordelijk voor schade die hij opzettelijk of door bedrog of een zware fout veroorzaakt aan eigendommen van de Werkgever, derde partijen, of zichzelf tijdens de looptijd van de Overeenkomst.

17.2 De Werknemer stemt in met het verrekenen van verkeersboetes, te veel betaalde bedragen, ten onrechte betaalde bedragen, eigen risico, schades, leningen, compensaties en borg, door de Werkgever op het Salaris.

17.3 De Werknemer ontvangt een verklaring voor inhoudingen wanneer de Werkgever dit recht uitoefent.

17.4 Bij herhaaldelijke overtredingen kan de Werkgever besluiten om de Overeenkomst te beëindigen.

Artikel 18: Verstrekking kopie Overeenkomst

18.1 Door ondertekening van deze Overeenkomst verklaart de Werknemer een kopie van deze Overeenkomst te hebben ontvangen.

Artikel 19: Overmacht en Calamiteiten

19.1 In geval van overmacht, waaronder begrepen maar niet beperkt tot pandemieën, natuurrampen, oorlogen, stakingen, of andere onvoorziene omstandigheden die buiten de macht van partijen liggen, zijn partijen niet aansprakelijk voor het niet, niet tijdig of niet volledig nakomen van hun verplichtingen onder deze Overeenkomst.

19.2 De Werkgever zal in geval van overmacht zo spoedig mogelijk de Werknemer informeren over de situatie en de gevolgen daarvan voor de werkzaamheden.

19.3 Indien de situatie van overmacht langer dan 30 (dertig) dagen voortduurt, zullen partijen in overleg treden om de gevolgen voor de arbeidsovereenkomst te bespreken en een passende oplossing te zoeken.

19.4 In geval van een calamiteit die van invloed is op de bedrijfsvoering of de werkzaamheden van de Werknemer, behoudt de Werkgever zich het recht voor om

redelijke tijdelijke aanpassingen te doen in de werkuren, werkzaamheden of werkplek, mits deze in redelijkheid van de Werknemer kunnen worden verlangd.

Artikel 20: Eigendommen van de Werkgever

20.1 De Werknemer is verplicht om alle eigendommen van de Werkgever, zoals bedrijfswagens, IT-apparatuur, bedrijfskleding en andere door de Werkgever verstrekte middelen, in goede staat te houden en uitsluitend te gebruiken voor werkgerelateerde doeleinden.

20.2 Bij beëindiging van deze Overeenkomst dient de Werknemer alle eigendommen van de Werkgever direct en in dezelfde staat als waarin deze zijn verstrekt, in te leveren bij de Werkgever of een door de Werkgever aangewezen locatie.

20.3 Indien eigendommen niet tijdig worden ingeleverd of beschadigd worden geretourneerd door nalatigheid, opzet of grove schuld van de Werknemer, behoudt de Werkgever zich het recht voor om de kosten van vervanging of herstel op het salaris van de Werknemer te verhalen.

Artikel 21: Geschillenregeling

21.1 Partijen verplichten zich om eventuele geschillen die voortvloeien uit deze Overeenkomst of daarmee verband houden, eerst minnelijk op te lossen door middel van onderling overleg en, indien nodig, door tussenkomst van een mediator.

21.2 Indien partijen er niet in slagen om het geschil minnelijk op te lossen, kan het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter zoals aangegeven in Artikel 22.

Artikel 22: Toepasselijk recht/ bevoegde rechter

22.1 Ongeldigheid van een Artikel in deze Overeenkomst heeft geen invloed op de geldigheid van de rest van de Overeenkomst.

22.2 Op deze Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

22.3 Geschillen die voortvloeien uit deze Overeenkomst worden uitsluitend beslecht door de Nederlandse rechter.

----- EINDE -----